

# **COMUNITA' MONTANA "AMITERNINA" – ZONA "A" –**

Via dell'Arcivescovado, 21 – 23

67100 L'AQUILA

Tel. 0862 404793/405271

Telefax 0862 421819

**Partita I.V.A. e codice fiscale: 80003570662**

e-mail: segr.cmamit.@tiscalinet.it

vaccalucia@tiscali.it

## **BANDO PER FORMAZIONE GRADUATORIA ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO CAT. D**

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AD EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DI CATEGORIA **D** POSIZIONE ECONOMICA D1 "ASSISTENTE SOCIALE" DA DESTINARSI AD AZIONI DI SUPPORTO DEI SERVIZI SOCIALI DI CUI AL PIANO DI ZONA 2007/2009

**Prot. n. 851 del 8.04.2008**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunitaria n. 9 del 21.3.2008;

- Visto il vigente C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali;
- Visto il D. Lgs. 165/2001;
- Visto il D.lgs. 267/2000;

### **RENDE NOTO**

E' indetta selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria finalizzata ad assunzioni a tempo determinato di personale di categoria **D** posizione economica D1 "Assistente Sociale" da destinarsi ad azioni di supporto dei servizi sociali di cui al piano di zona 2007/2009.

### **Al posto di cui al presente bando è attribuito il seguente trattamento economico**

- stipendio base come da C.C.N.L. comparto Regioni Autonomie Locali;
- tredicesima mensilità;
- eventuale assegno per il nucleo familiare;
- ogni altro emolumento previsto dalla legge o da regolamenti o da contratto.

### **DURATA**

Il rapporto di lavoro è a tempo determinato tre mesi (non prorogabile).

L'orario di lavoro sarà stabilito al momento della assunzione e potrà essere inferiore all'orario di lavoro previsto dal C.C.N.L. di 36 ore settimanali.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA**

- a) Età non inferiore ai 18 anni;
- b) Diploma di laurea in servizio sociale;
- c) Possesso della cittadinanza di uno degli Stati appartenenti alla U.E.;
- d) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione;
- e) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva;
- g) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) non essere stati destituiti, dispensati o decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) di non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- j) l'idoneità allo svolgimento delle mansioni inerenti al posto messo a selezione;

Viene garantita la pari opportunità fra entrambi i sessi per l'accesso al lavoro come previsto dalla legge n. 125/1991.

**I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.**

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA.**

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in conformità al modulo allegato al presente bando, su carta semplice e indirizzata al Presidente della Comunità Montana "AMITERNINA".

La domanda di ammissione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice **secondo lo schema allegato al presente bando**, e indirizzata al Presidente della Comunità Montana "AMITERNINA"– Via dell'Arcivescovado 21 – 67100– L'AQUILA dovrà pervenire direttamente all'Ufficio protocollo della Comunità Montana **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 30/04/2008** oppure inoltrata a mezzo di raccomandata A/R.

Nella domanda di ammissione alla selezione, **alla quale dovrà essere allegato curriculum vitae nonché fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità**, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità quanto indicato nel facsimile di domanda di ammissione alla selezione allegata al presente bando.

L'Ufficio di segreteria si riserva di effettuare i controlli di quanto autocertificato ai sensi della vigente normativa.

Si precisa che l'istanza – dichiarazione di cui all'allegato A - riveste le seguenti valenze:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 per quanto concerne: data e luogo di nascita, residenza, stato di famiglia, stato civile, godimento dei diritti politici, posizione agli effetti degli obblighi militari, titoli di studio e/o qualifica professionale, posizione penale.

b) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 per quanto concerne: assenza di destituzione – dispensa - decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni, titoli di preferenza o di precedenza non compresi nell'art. 1 del D.P.R. n. 403/1998, e tutti i fatti non espressamente indicati nell'art. 46.

**Per effetto della legge n. 370 del 23/08/1988 i documenti eventualmente prodotti non sono soggetti all'imposta di bollo.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **PROROGA, RIAPERTURA E REVOCA DELLA SELEZIONE PUBBLICA**

Con provvedimento comunitario potranno essere prorogati o riaperti i termini della selezione.

Parimenti, per ragioni di pubblico interesse, potrà essere revocato il presente bando.

**VALUTAZIONE DEI TITOLI:** punti 2 per ogni anno o frazione di anno superiore a mesi 6 per le mansioni svolte presso pubbliche amministrazioni e rientranti nelle mansioni della figura professionale messa a selezione.

Per le frazioni di anno inferiore a mesi 6, punti 0,17 per frazione di mese superiore a 15 giorni.

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE PER TITOLI punti 30.

**MATERIE DEL COLLOQUIO:** ordinamento delle Regioni, ordinamento delle Comunità Montane, cenni sulla legislazione nazionale e regionale in materia di servizi sociali, cenni in materia di diritto amministrativo, cenni in materia di contabilità negli Enti Locali, cenni sulla normativa in materia di privacy, conoscenza delle tecniche per la lettura e decodificazione della domanda sociale, conoscenza delle tecniche per la presa in carico degli utenti, conoscenza delle tecniche per l'integrazione dei servizi, conoscenza delle tecniche del lavoro di rete, conoscenza delle tecniche per la elaborazione e gestione del progetto assistenziale.

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE PER IL COLLOQUIO punti 30

### **COMUNICAZIONI DELL'ESITO DELLA SELEZIONE AI PARTECIPANTI**

Una volta divenuto esecutivo il provvedimento che approva le operazioni concorsuali, il Segretario comunitario ne dà comunicazione al candidato dichiarato vincitore.

Prima di prendere servizio il convocato dovrà rendere una dichiarazione con cui afferma di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Il vincitore della selezione che non produca tutti i documenti richiesti ai sensi e nei termini degli articoli precedenti e/o che, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, è dichiarato decaduto dalla nomina stessa.

La durata della graduatoria sarà valida per tre mesi.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contemplate nel regolamento Comunitario di organizzazione degli Uffici e dei Servizi e al "Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi e lo svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione" nonché al D.P.R. 487/1994.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti in merito alla presente selezione, i candidati potranno rivolgersi all'ufficio di segreteria della Comunità Montana, tel. 0862/404793 – 0862/405271.

F.to Dr. Fausto COSTANTINI

AL SIG. PRESIDENTE  
DELLA COMUNITA' MONTANA "AMITERNINA"  
Via dell'Arcivescovado, 21  
67100 L'AQUILA (AQ)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria finalizzata ad eventuali assunzioni a tempo determinato di personale di categoria D posizione economica D1 "Assistente sociale" da destinarsi ad azioni di supporto dei servizi sociali di cui al piano di zona 2007/2009 e contestuale dichiarazione sostitutiva di certificazioni ex art. 46 D.P.R. n. 445/2000 e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. 445/2000.

Il/La sottoscritto/a, con riferimento al bando di selezione pubblica di cui all'oggetto;

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione pubblica in oggetto e dichiara, sotto la propria responsabilità

- di chiamarsi .....
- di essere nato/a il ..... a .....
- di essere residente a ..... Prov. (.....)

in via ..... Tel.....

- di avere conseguito il seguente titolo di studio previsto dal bando di selezione per l'ammissione:

\_\_\_\_\_

conseguito presso l'Università degli studi di \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ con punteggio \_\_\_\_\_

- di essere cittadino/a italiano/a

oppure

- di essere (per i cittadini appartenenti ad uno stato della UE) cittadino/a dello stato di .....
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....
- oppure di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:

.....;

- di trovarsi nella seguente condizione nei riguardi degli obblighi militari .....

Servizio militare o civile svolto dal ..... al .....

- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato destituito o dispensato, né dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- Di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- Di accettare senza riserve il Regolamento comunitario e le altre norme per il personale dipendente di Codesta Amministrazione;
- di eleggere domicilio agli effetti del concorso in .....

Via ..... n. .... telefono n. .... riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso;

- di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni.

Si allegano i seguenti documenti:

- 1) Curriculum vitae
- 2) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità

Data .....

---

(firma autografa non autenticata)